

Aika 22.08.2022, klo 18:00 - 18:20

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 39 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 40 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 41 Hallinto- ja henkilöstöjohtajan virka**
- § 42 Kokouksessa jätetty valtuustoaloite**
- § 43 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Laine, puheenjohtaja
Timo Kamila, 1. varapuheenjohtaja
Erkki Aro
Harry Back
Tiina Friman
Tero Frondelius
Juha Haapaluoma
Jukka Harju
Jukka Jänisoja
Raimo O Kinnari
Päivi Miskala
Heikki Mäkinen
Minna Niemi
Jenna Pääskynen
Olli Raatikainen
Asko Salminen
Kurth Silorinne
Vilho Tekoniemi
Antti Tuomela
Sauli Tuomela
Marja Vettenranta
Iida Viholainen
Juhana Hilmola, varajäsen
Esa Kannelmaa, varajäsen
Asko Koivisto, varajäsen
Pasi Petrimäki, varajäsen
Sakari Poti, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Rikala, kunnanjohtaja
Maria Katajamäki, hallintokoordinaattori, sihteeri

Poissa

Joni Leppilahti, 2. varapuheenjohtaja
Teemu Knuutti
Jussi K Niemistö
Lea Ranne
Jaakko Vatiilo

Allekirjoitukset

Janne Laine
Puheenjohtaja

Maria Katajamäki
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



29.08.2022

23.08.2022

Päivi Miskala

Heikki Mäkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 30.08.2022.

Satu Tuurihalme, toimistos sihteeri

§ 39

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö 94 §)

Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet ja järjestelmät ovat käytettävissä. (Hallintosääntö 96 §)

Kunnanvaltuuston kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköisessä kokoustyötilassa ja kunnan kotisivuilla 18.8.2022.

Kunnanvaltuuston kokouskutsu asialistoineen on julkaistu Kyrönmaa-lehdessä 18.8.2022.

Varavaltuutetun kutsuminen

Valtuutetun ollessa estynyt tai esteellinen on kutsuttava kuntalaisia tarkoitettu varavaltuutettu kokoukseen. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään. (Hallintosääntö 99 §)

Päätösvaltaisuus

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. (Kuntalaki 103 §)

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä työjärjestyksen.

§ 40

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat jäsen Joni Leppilahti ja jäsen Päivi Miskala.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kunnanvaltuusto päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 29.8.2022.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Päivi Miskalan ja valtuutettu Heikki Mäkisen.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 29.8.2022.

Kunnanhallitus, § 99,02.05.2022
Kunnanhallitus, § 127,06.06.2022
Kunnanhallitus, § 142,15.08.2022
Kunnanvaltuusto, § 41, 22.08.2022

§ 41

Hallinto- ja henkilöstöjohtajan virka

LAIDno-2022-278

Kunnanhallitus, 02.05.2022, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rikala
juha.rikala@laihia.fi
kunnanjohtaja

Henkilöstöpäällikkö on irtisanoutunut virastaan 9.2.2022 alkaen.

Kunnanvaltuusto tulee käsittelemään kokouksessaan 16.5.2022 henkilöstöpäällikön virkanimikkeen muuttamista hallinto- ja henkilöstöjohtajaksi.

Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus (hallintosääntö § 29).

Valtuusto ottaa virkasuhteeseen kunnanjohtajan, osastopäälliköt, terveys- ja hyvinvointijohtajan sekä henkilöstöpäällikön (hallintosääntö § 32).

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan hallinto- ja henkilöstöjohtajan virkaan.

Päätös on ehdollinen ja kumoutuu, mikäli kunnanvaltuusto ei hyväksy 16.5.2022 henkilöstöpäällikön virkanimikkeen muuttamista hallinto- ja henkilöstöjohtajaksi.

Virka julistetaan haettavaksi kunnanvaltuuston kokouksen jälkeen lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 06.06.2022, § 127

Hallinto- ja henkilöstöjohtajan virka on julistettu haettavaksi 7.6.2022 klo 15.00 mennessä.

Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Kuntarekry-palvelussa, TE-palveluiden avoimissa työpaikoissa sekä Ilkka-Pohjalaisessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa hallinto- ja henkilöstöjohtajan viran haastatteluryhmän ja nimetä sen jäsenet.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Tero Frondelius esitti haastatteluryhmän jäseneksi Joni Leppilahtea.

Jäsen Teemu Knuutti esitti ryhmän jäseniksi Minna Niemeä ja Marja Vettenrantaa.

Jäsen Antti Tuomela esitti ryhmän jäseniksi Janne Lainetta ja Sauli Tuomelaa.

Jäsen Jukka Harju esitti ryhmän jäseneksi itseään.

Jäsen Päivi Miskala esitti ryhmän jäseneksi kunnanjohtaja Juha Rikalaa.

Kunnanjohtaja Juha Rikala esitti ryhmän jäseneksi henkilöstön edustajaa, jonka hallintopalvelut nimeää.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli jäseniltä voidaanko esitetyt henkilöt nimetä haastatteluryhmän jäseniksi. Koska pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut, puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus päätti yksimielisesti perustaa hallinto- ja henkilöstöjohtajan viran haastatteluryhmän ja nimetä siihen seuraavat jäsenet: Jukka Harju, Janne Laine, Joni Leppilahti, Minna Niemi, Sauli Tuomela, Marja Vettenranta, Juha Rikala sekä henkilöstön edustaja.

Kunnanhallitus, 15.08.2022, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rikala

juha.rikala@laihia.fi

kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 Hakuilmoitus

Hallinto- ja henkilöstöjohtajan virka oli haettavana ajalla 18.5.–7.6.2022.

Hakuilmoitusten lisäksi kiinnostusta virkaa kohtaan pyrittiin lisäämään sosiaalisen median kautta tehdyllä kampanjalla, jonka myötä saatiin 84 henkilöä ilmaisemaan kiinnostuksensa virkaa kohtaan. Varsinaiseen hakuun tuli 24 hakemusta, minkä voidaan katsoa olevan erittäin hyvä tulos.

Viran haastatteluryhmä kokousti ensimmäisen kerran 13.6.2022. Kokouksessa oli mukana kunnan hallinnollisia kysymyksiä konsultoiva Veli-Matti Laitinen, jonka johdolla käytiin läpi virkavaalissa huomioitavat asiat. Kokouksessa todettiin myös se, että haastatteluryhmän jäsenillä ei ole esteellisyyksiä hakijoiden suhteen.

Haastatteluryhmä kävi kokouksessa läpi kaikki hakijat Kuntarekry-palveluun jätettyjen dokumenttien pohjalta. Hakijoiden suuren määrän ja monipuolisen koulutus- ja kokemuspohjan takia todettiin, että työryhmän on syytä pohtia vielä tarkemmin sitä, mille tasolle haastatteluihin kutsuttavien kriteerit asetetaan.

Kriteerit

Hallinto- ja henkilöstöjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva koulutus ja kokemus hallinnon tehtävistä. Eduksi katsotaan henkilöstö- ja kunnallishallinnon kokemus.

Toisessa kokouksessaan 20.6.2022 haastatteluryhmä linjasi kriteerit, joiden perusteella hakijat valitaan haastatteluihin: soveltuvan koulutuksen tasoksi asetettiin ylempi korkeakoulututkinto. Kriteerien asettamiseen päädyttiin siksi, että

alhaisemman koulutuksen omaavilla ei ollut sellaista merkittävää työkokemusta, joka olisi korvannut ylemmän korkeakoulututkinnon tuomaa tietoa ja taitoa.

Työkokemustasoksi asetettiin päällikkötaso hallinto- ja esihenkilötehtävineen julkisella sektorilla riittävän isossa organisaatiossa. Kuntayhtymässä ja seurakunnassa työskentely täyttävät edellytykset, koska niiden osalta hallintomalli ja hallinnon sisältö ovat samankaltaisia kuin kunnassa. Kriteereiden pohjalta haastatteluihin kutsuttiin seuraavat: **Henkilöiden nimet poistettu 10.10.2022**

Haastattelut ja ansiovertailu

Haastattelut pidettiin 27. ja 29.6.2022. **Henkilöiden nimet poistettu 10.10.2022** haastateltiin paikan päällä, X Teamsin välityksellä. X ilmoitti 23.6. sähköpostitse vetäytyvänsä hausta.

Perustuslain § 125 mukaiset yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla viitataan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuihin tietoihin ja taitoihin. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin viran tehtävien hoidon kannalta tarpeellisiin kykyihin. Kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viranhoidon kannalta merkityksellisiä ansioita ja nuhteetonta käytöstä.

Haastatteluryhmä kävi kolmannessa kokouksessaan 29.6.2022 läpi haastatteluiden tulokset peilaten niitä viran kelpoisuusvaatimukseen ja eduksi luettaviin asioihin.

Haastatteluryhmä totesi kaikkien haastateltavien täyttävän koulutuksensa, kokemuksensa ja haastatteluista saatujen käsitysten myötä perusedellytykset hoitaa haussa olevaa virkaa, mutta erityisesti hakijoista erottuivat viran tehtävien hoidon kannalta tarpeellisten kykyjen osalta **Henkilöiden nimet poistettu 10.10.2022**, joita voidaan pitää näin ollen varteenotettavimpina hakijoina. X ja X katsottiin olevan ajantasaisimmat tiedot ja taidot sekä henkilöstö- että kunnallishallinnosta. X työkokemus julkiselta sektorilta on noin 8 vuoden takaa, mikä edellyttäisi lisäperehtymistä kunnallishallintoon.

Työkokemusta päällikkötason hallinto- ja/tai henkilöstötehtävistä kunnissa, kuntayhtymissä tai seurakunnissa on Kuntarekryyn jätettyjen hakemusten mukaisesti X noin 3,5 vuotta, X noin 10 vuotta ja X noin 7,5 vuotta. Jokaisella on lisäksi kokemusta hallinto- ja henkilöstötehtävistä muista yhteyksistä.

Tuloksellisen työskentelyn edellyttämien henkilökohtaisten ominaisuuksien osalta työryhmä totesi myös kaikkien haastateltavien kyvyn olevan hyvä.

Varteenotettavimpien hakijoiden osalta esiin nousi X hänen nykyisen työnsä edellyttämä kyky hallita erittäin monipuolista kokonaisuutta. Erityisenä ansiona X osalta nousi esille näyttö tuloksellisesta johtamisesta kuntayhtymän erittäin haastavassa tilanteessa. X osalta esiin nousi hänen monipuolisuutensa erilaisissa tuloksellisuutta edellyttävissä työelämän rooleissa.

Yleisen kansalaistoiminnan osalta työryhmä katsoi, että hakupapereiden tai haastatteluiden osalta ei noussut esiin sellaisia ansioita, jotka olisivat merkityksellisiä viranhoidon kannalta ja tulisi siten erikseen huomioida valinnassa.

Haastatteluryhmän esitys kokonaisarviointin perusteella on se, että virkaan tulisi valita varteenotettavimpien hakijoiden joukosta hallintotieteiden maisteri Kaija Metsänranta.

Kaikkien hakijoiden hakemukset olivat esillä kokouksessa.

Oheismateriaali: Yhteenveto hakemuksista (Ei julkinen), työryhmän muistiot 1-3 ja lyhyt yhteenveto hakijoista

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että hallinto- ja henkilöstöjohtajan virkaan valitaan haastatteluryhmän esityksen mukaisesti HTM Kaija Metsänranta. Koeaika virassa on kuusi (6) kuukautta. Varalle ei esitetä valittavaksi ketään.

Kunnanhallitus päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Merkittään, että jäsen Teemu Knuutti poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi /läheinen hakijana) eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Knuutti palasi kokoukseen päätöksentekon jälkeen.

Kunnanvaltuusto, 22.08.2022, § 41

Oheismateriaali

1 Hakuilmoitus

Kaikkien hakijoiden hakemukset olivat päätöksentekijöiden nähtävillä kunnanvirastossa ja kokouksessa.

Oheismateriaali: Yhteenveto hakemuksista (Ei julkinen), työryhmän muistiot 1-3 ja lyhyt yhteenveto hakijoista

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa yksimielisesti kunnanvaltuustolle, että hallinto- ja henkilöstöjohtajan virkaan valitaan haastatteluryhmän esityksen mukaisesti HTM Kaija Metsänranta. Koeaika virassa on kuusi (6) kuukautta. Varalle ei esitetä valittavaksi ketään.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen tekemän ehdotuksen.

§ 42

Kokouksessa jätetty valtuustoaloite

Päätös

Keskusta-KD:n valtuustoryhmä jätti kokouksessa 22.8.2022 päivätyn valtuustoaloitteen: Laihian kunta mukaan Lapsiystävällinen kunta -malliin (LAIDno-2022-411).

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

§ 43

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Kunnanvaltuusto päätti 13.12.2021 § 106, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja (julkisilta osin) pidetään yleisesti nähtävillä kunnan kotisivuilla kokouspäivää seuraavan viikon tiistaina.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 30.8.2022.

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 30.8.2022.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20.

Kunnallisvalitus

§41

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeuden käyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 Vaasa
s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi
telekopio 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa, osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätiedot ja asiakirjapyyntö

Lisätietoja kunnallisvalituksesta ja päätöstä koskevia asiakirjoja voi pyytää Laihian kunnan kirjaamosta.

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §42, §43

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi